



Program Studi Sarjana  
**Ilmu Komunikasi**  
Universitas Atma Jaya Yogyakarta

# PEDOMAN SKRIPSI RISET

PRODI SARJANA ILMU KOMUNIKASI

## KATA PENGANTAR

Skripsi merupakan salah satu mata kuliah *capstone* pada kurikulum OBE-MBKM yang diselenggarakan di Prodi Ilmu Komunikasi Universitas Atma Jaya Yogyakarta. Pada penyelenggaraan mata kuliah ini, Prodi melihat bahwa perlu adanya peninjauan ulang pada proses pengerjaan skripsi dengan mengevaluasi masa pengerjaan skripsi, masa studi yang ditempuh oleh mahasiswa, serta peraturan mengenai Kualifikasi Kompetensi Nasional Indonesia (KKNI) dan batas masa studi yang ditetapkan. Pada KKNI level 6, mahasiswa program sarjana ditargetkan untuk mampu menyelesaikan masalah dengan mengimplementasikan pengetahuan dan keterampilannya. Berdasarkan kajian atas hal-hal di atas, maka Prodi bersama tim rekonstruksi skripsi menyusun skripsi dengan format baru. Pembaruan format, cara pengerjaan, pelaksanaan ujian skripsi diharapkan mampu mendorong mahasiswa untuk bisa menyelesaikan tugas akhirnya dengan lebih efisien.

Perjalanan akademik merupakan sebuah proses yang membutuhkan dedikasi, kesabaran dan kerja keras. Prodi berharap, buku pedoman ini menjadi acuan mahasiswa selama proses pengerjaan skripsi dengan lebih optimal dan memenuhi capaian pembelajaran sesuai kurikulum yang berlaku.

Yogyakarta, Oktober 2023

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Irene Santika Vidiadari, MA

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>1</b>
<b>DESKRIPSI UMUM</b> .....	<b>3</b>
<b>NILAI-NILAI/KARAKTERISTIK</b> .....	<b>3</b>
<b>SKRIPSI RISET</b> .....	<b>4</b>
<b>BAHAN BAKU</b> .....	<b>4</b>
<b>PELAKSANAAN</b> .....	<b>4</b>
<b>LARANGAN</b> .....	<b>4</b>
<b>KETENTUAN UMUM</b> .....	<b>4</b>
<b>SISTEMATIKA PENULISAN</b> .....	<b>5</b>
<b>FORMAT PENULISAN</b> .....	<b>5</b>
<b>PENILAIAN</b> .....	<b>6</b>
<b>NILAI</b> .....	<b>7</b>
<b>PEMBIMBINGAN</b> .....	<b>8</b>
<b>KETENTUAN ADMINISTRATIF</b> .....	<b>8</b>
<b>DESK REVIEW</b> .....	<b>8</b>
<b>UJIAN SKRIPSI RISET</b> .....	<b>9</b>
<b>TEKNIS UJIAN PRESENTASI</b> .....	<b>9</b>
<b>REVISI DAN PENGUMPULAN</b> .....	<b>10</b>
<b>LAMPIRAN</b> .....	<b>12</b>
<b>Lampiran 1. RUBRIK PENILAIAN SKRIPSI RISET</b> .....	<b>13</b>
<b>Lampiran 2. ALUR Pengerjaan Skripsi Riset</b> .....	<b>16</b>
<b>Lampiran 3. TEMPLATE SKRIPSI RISET</b> .....	<b>17</b>

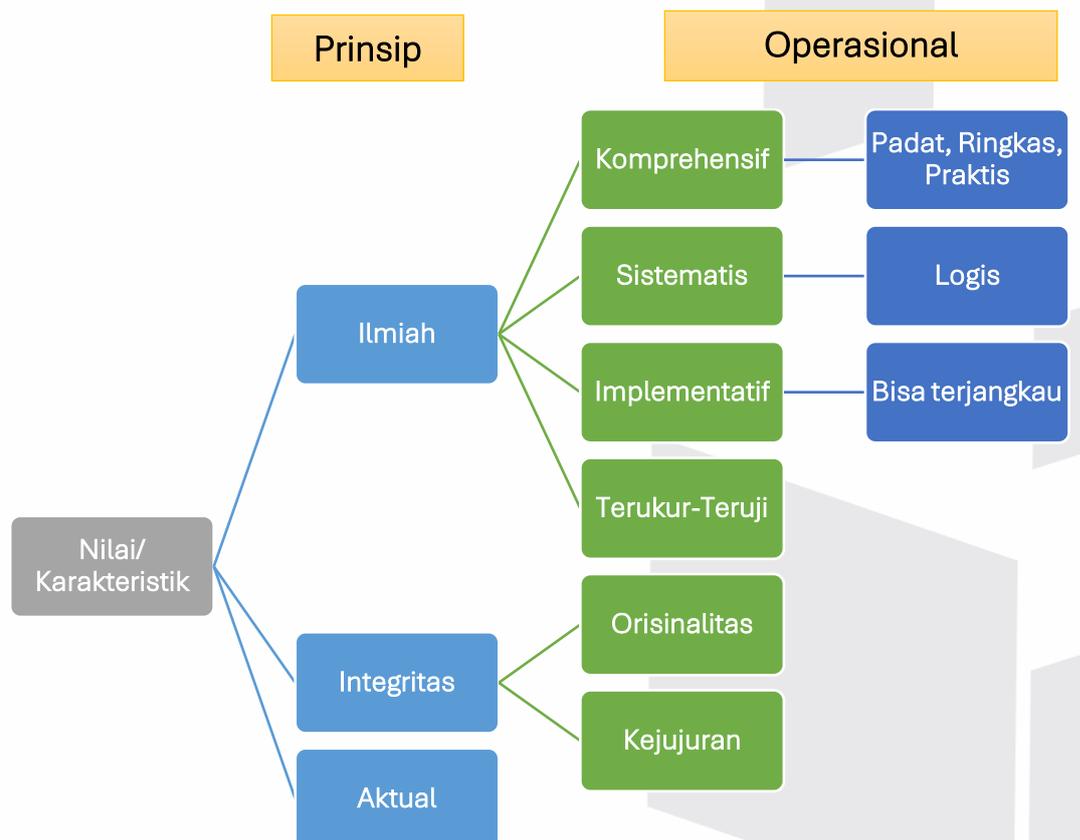
## DESKRIPSI UMUM

Skripsi adalah karya ilmiah mahasiswa sebagai tugas akhir yang didokumentasikan. Skripsi merupakan suatu luaran dalam bentuk laporan tertulis berisi pemaparan proses ilmiah yang ditempuh mahasiswa dalam mengkaji/meneliti suatu topik. Skripsi dikerjakan secara individu atau kelompok, dan berfungsi sebagai syarat kelulusan seorang mahasiswa untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom) di Prodi Ilmu Komunikasi FISIP Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

## NILAI-NILAI/KARAKTERISTIK

Skripsi wajib dikerjakan dengan selalu menerapkan nilai-nilai prinsip dan operasional.

1. Prinsip ilmiah: skripsi yang dikerjakan memenuhi kaidah ilmu pengetahuan yang komprehensif (padat, ringkas, praktis), sistematis-logis, implementatif (skripsi dapat terjangkau), dan terukur serta teruji.
2. Integritas: skripsi yang dikerjakan menjunjung kejujuran dan keaslian (orisinalitas).
3. Aktual: skripsi yang dikerjakan membahas fenomena terkini.



## SKRIPSI RISET

Skripsi Riset adalah karya tulis ilmiah yang disusun oleh mahasiswa dari aktivitas riset yang dilaksanakan secara mandiri.

## BAHAN BAKU

Skripsi Riset disusun dari salah satu bahan baku berikut:

- a. Topik riset mandiri
- b. Pengembangan dari topik KKL yang telah ditempuh mahasiswa
- c. Karya ilmiah ekstrakurikuler seperti PKM atau lomba karya ilmiah
- d. Karya ilmiah dari suatu mata kuliah. Misalnya, Riset Media, Riset Komstrat, dll.
- e. Aktivitas penelitian dalam program MBKM
- f. Bahan baku ilmiah lainnya yang dapat diakui sejauh hal itu merupakan hasil karya dari mahasiswa yang mengerjakan skripsi

## PELAKSANAAN

Skripsi Riset wajib diselesaikan dalam masa waktu 1 (satu) semester.

Toleransi perpanjangan dapat diberikan maksimal hanya 1 (satu) kali di semester berikutnya dengan perubahan pada dosen pembimbing dan topik yang dikerjakan.

## LARANGAN

1. Plagiarisme
2. Melanggar Hak Cipta
3. Menggunakan jasa pembuatan skripsi
4. Pelanggaran digital

## KETENTUAN UMUM

1. Topik Skripsi Riset adalah dalam bidang Ilmu Komunikasi. Kajian yang dilakukan menonjolkan isu dan perspektif komunikasi.
2. Skripsi Riset ditulis dalam Bahasa Indonesia yang baik dan benar dengan menggunakan EYD sebagai acuan kualitas.
3. Skripsi Riset bukan merupakan pengulangan atau duplikasi dari karya yang sudah ada.
4. Proses pengerjaan Skripsi Riset dilakukan oleh mahasiswa, yang berada dalam pembimbingan dengan dosen pembimbing resmi.
5. Pengerjaan Skripsi Riset tidak diperbolehkan menggunakan bantuan dari pihak lain.
6. Semua aktivitas penelitian harus dibuktikan dengan dokumen dan data yang relevan.
7. Pengerjaan Skripsi Riset mengikuti alur dan prosedur yang telah ditentukan.
8. Topik Skripsi Riset yang diambil dari suatu kerja kelompok wajib mencantumkan surat pernyataan ijin/kesediaan dari seluruh anggota kelompoknya, ditandatangani di atas materai.

## SISTEMATIKA PENULISAN

1. Struktur lengkap yang diajukan untuk Ujian Skripsi:
  - a. Sampul luar
  - b. Lembar Persetujuan
  - c. Lembar Pengesahan
  - d. Pernyataan Keaslian bermaterai
  - e. Abstrak (100 kata) + 3-5 Kata Kunci
  - f. Pendahuluan
    - Latar Belakang
    - Rumusan Masalah, Tujuan, Manfaat
    - Teori dan Konseptualisasi
    - Konteks
  - g. Konsep (khusus untuk metode kuantitatif) \*
  - h. Metode
  - i. Temuan dan Pembahasan
    - A. Temuan
    - B. Pembahasan
  - j. Penutup
    - A. Simpulan
    - B. Saran
    - C. Batasan/Kekurangan Penelitian
  - k. Daftar Pustaka
  - l. Lampiran
2. Struktur Skripsi Riset yang diajukan untuk Desk Review Rancangan Skripsi meliputi: Cover, Pendahuluan, Konsep, Metode, Daftar Pustaka
3. Jumlah kata 9000 – 12000 kata (Pendahuluan-Penutup) dengan komposisi:

a. Pendahuluan	3600-4800 kata (40%)
b. Konsep	450-600 kata (5%) *
c. Metode	450-600 kata (5%)
d. Temuan dan Pembahasan	4050-5400 kata (45%)
e. Penutup	450-600 kata (5%)
4. Naskah ditulis menggunakan huruf Times New Roman ukuran 12, spasi 2, margin rata 3 cm.

\*: Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif bagian ‘Konsep’ disatukan dengan bagian ‘Pendahuluan’.

## FORMAT PENULISAN

1. Skripsi Riset Penulisan judul pada setiap bagian tidak menggunakan penomoran.
2. Struktur penomoran subbagian:

Subbagian	A, B, C ...
-----------	-------------

- Sub-subbagian I      1, 2, 3 ...  
Sub-subbagian II     a, b, c ...
3. Penomoran tabel dan gambar menggunakan nomor urut 1 dan seterusnya, diikuti judul, diletakkan di atas objek tabel/gambar.
  4. Penulisan judul di setiap subbagian menggunakan huruf kecil dengan huruf kapital hanya pada huruf pertama pada setiap kata, kecuali kata sambung.
  5. Halaman muka cover harus berisi informasi tentang judul skripsi, nama mahasiswa, NPM, nama dosen pembimbing, institusi (program studi, fakultas, universitas), tahun penyelesaian.
  6. Nomor halaman diletakkan di kanan bawah.
  7. Nomor halaman 1 dimulai dari halaman pertama Pendahuluan hingga halaman terakhir Daftar Pustaka.
  8. Pengutipan/sitasi menggunakan model American Psychological Association (APA) edisi 6.

## PENILAIAN

1. Proses penilaian Skripsi Riset dilakukan 2 (dua) tahap:
  - a. Rancangan skripsi (*Desk Review*): penilaian dilakukan dengan memberikan catatan kualitatif atas proposal skripsi mahasiswa. Prinsip pada *Desk Review* adalah memberikan masukan-masukan yang membangun untuk peningkatan kualitas skripsi berdasarkan nilai dan karakteristik skripsi (cek halaman 3).
  - b. Penilaian Akhir terdiri dari **Substansi laporan tertulis** (bobot 55%), **Teknis penulisan** (bobot 20%) dan **Presentasi** (bobot 25%).
2. *Desk Review* adalah penilaian terhadap bagian pertama Skripsi Riset yang mencakup mulai dari Pendahuluan sampai dengan Metode, dilengkapi Daftar Pustaka.
3. *Desk Review* dilakukan maksimal pada minggu UTS di semester berjalan.
4. Jika mahasiswa tidak dapat mengikuti *Desk Review* pada masa UTS, mahasiswa dapat mengikuti *Desk Review* susulan jika mendapatkan **rekomendasi** dari dosen pembimbing.
5. Rekomendasi untuk mengikuti *desk review* susulan dilakukan melalui komunikasi antara dosen pembimbing dengan ketua prodi melalui e-mail.
6. Hasil dari penilaian *Desk Review* terdiri dari 2 hal: kualifikasi lolos dan tidak lolos.
7. Kualifikasi **Lolos** berarti skripsi dapat dilanjutkan ke tahapan pengambilan data di bawah bimbingan dosen pembimbing. Kualifikasi **Tidak Lolos** berarti mahasiswa wajib melakukan revisi ulang terhadap proposal skripsi dan kembali mengikuti proses desk review dengan reviewer yang sama setelah perbaikan proposal mendapatkan persetujuan dari dosen pembimbing.
8. Komponen yang ditinjau dalam *Desk Review* yaitu:
  - a. Pendahuluan (meliputi latar belakang, rumusan masalah, tujuan, dan manfaat)
  - b. Kerangka Teori
  - c. Konteks Penelitian
  - d. Konsep (jika menggunakan metode penelitian kuantitatif)

- e. Metode penelitian (meliputi metode penelitian, metode pengumpulan data, subjek penelitian dan metode analisis data)
  - f. Penulisan Ilmiah (meliputi alur logika ilmiah, ketersediaan data pendukung cara pengutipan, dan daftar pustaka)
  - g. Penggunaan EYD (kesesuaian dengan tata bahasa Indonesia sesuai EYD)
  - h. Ketersediaan Turnitin
9. Penilaian pada saat ujian skripsi meliputi elemen substansi, teknis penulisan, dan presentasi sesuai dengan komposisi nilai pada poin 1b.
  10. Penilaian Laporan Tertulis (aspek desain dan teknis) dilakukan maksimal sebelum pelaksanaan Ujian Presentasi.
  11. Komponen yang dinilai dalam Laporan Tertulis yaitu:
    - a. **Substansi laporan tertulis** (bobot 55%): meliputi desain penelitian, temuan penelitian, pembahasan, dan kesimpulan.
    - b. **Teknis penulisan** (bobot 20%) : mencakup dua aspek, yakni **Penulisan Ilmiah** (alur logika ilmiah, ketersediaan data pendukung, cara pengutipan, dan daftar Pustaka) dan **penggunaan EYD** (kesesuaian dengan tata bahasa Indonesia sesuai EYD)
  12. Penilaian Presentasi adalah penilaian terhadap lisan mahasiswa atas Skripsi Riset yang telah dilaporkan.
  13. Komponen penilaian Ujian Presentasi (bobot 25%) yaitu:
    - a. Logika dan penguasaan materi
    - b. Kemampuan komunikasi.
  14. Penilaian atas substansi penelitian, Teknik penulisan dan presentasi dikompilasi menjadi penilaian akhir yang disimpulkan dalam 2 hasil: Tidak Lulus (mahasiswa mengulang ujian atau mengulang penelitian), Lulus (tanpa revisi atau dengan revisi).
  15. *Desk Review* dilakukan oleh seorang dosen diluar dosen pembimbing sedangkan penilaian Laporan Tertulis dan Ujian Presentasi dilakukan oleh satu Tim Penguji.
  16. Tim penguji terdiri dari Penguji Utama, Penguji 1 (Pembimbing), dan Penguji 2.
  17. Penentuan Reviewer untuk Desk Review dan Tim Penguji penilaian akhir dilakukan oleh PIC Tim Pembimbingan Skripsi.
  18. Pada penilaian akhir, Dosen Pembimbing memiliki 2x bobot penilaian.

## NILAI

1. Mahasiswa dinyatakan lulus mata kuliah skripsi apabila mendapatkan nilai minimal C dari seluruh komponen penilaian Skripsi Riset.
2. Rumus penilaian: 
$$(SL) \frac{(((U*1)+(I*2)+(II*1))*55\%)/4 + (TL) \frac{(((U*1)+(I*2)+(II*1))*20\%)/4 + (P) \frac{(((U*1)+(I*2)+(II*1))*25\%)/4}{4} = \text{Nilai Akhir}$$

Keterangan: SL: Substansi Laporan Skripsi; TL: Teknis Laporan; P: Presentasi U: Penguji Utama; I: Penguji I (Pembimbing); II: Penguji 2. Rentang nilai: 0-100.
3. Nilai yang sudah ditetapkan oleh tim penguji dapat diturunkan jika:
  - a) Mahasiswa melampaui batas waktu revisi yang sudah ditentukan.
  - b) Tidak melakukan revisi sesuai catatan tim penguji

4. Nilai dari ujian Skripsi Riset yang telah dilaksanakan dapat dibatalkan jika:
  - a) Skripsi Riset terbukti merupakan plagiasi.
  - b) Mahasiswa tidak melakukan proses pembimbingan revisi hingga 1 (satu) bulan. Pada kasus ini mahasiswa diwajibkan untuk mengulang proses pengerjaan Skripsi Riset dari awal termasuk berganti dosen pembimbing dan dengan pembatasan nilai.
5. Nilai skripsi akan diketahui mahasiswa setelah pengumpulan Laporan Skripsi lengkap ke Tata Usaha sesuai ketentuan yang berlaku.

## PEMBIMBINGAN

1. Skripsi Riset dibimbing oleh satu dosen pembimbing sesuai ketentuan yang berlaku.
2. Model pembimbingan dilakukan oleh satu dosen terhadap satu mahasiswa. Dosen akan bergabung dalam satu Tim Dosen yang dikoordinasikan oleh satu PIC untuk pengaturan proses Desk Review dan Ujian skripsi.
3. Penggantian pembimbingan dapat dilakukan atas dasar beberapa hal berikut:
  - a. Dosen Pembimbing melaksanakan tugas dinas sehingga harus melepaskan kewajiban akademiknya selama minimal dua bulan.
  - b. Dosen Pembimbing sakit sehingga tidak memungkinkan melakukan pembimbingan skripsi.
  - c. Dosen Pembimbing pensiun, sehingga beberapa bulan sebelum pensiun pembimbingan akan dialihkan ke dosen lainnya.
  - d. Penggantian pembimbingan harus dilakukan dari dua arah, yaitu dari dosen dan usulan mahasiswa. Penggantian dilakukan bukan karena masalah personal (suka/tidak suka dengan), melainkan karena masalah substansi (tema/topik, keahlian).
  - e. Penggantian dosen pembimbing hanya dapat dilakukan satu kali sepanjang proses pengerjaan skripsi.

## KETENTUAN ADMINISTRATIF

### PENDAFTARAN

1. Mahasiswa dapat mengajukan skripsi pada Kartu Rencana Studi jika sudah menempuh semua mata kuliah kecuali KKN, KKL, ataupun mata kuliah lain sesuai ketentuan kurikulum Prodi Ilmu Komunikasi.
2. IPK minimal 2.25
3. Nilai seluruh mata kuliah wajib minimal C, dengan maksimal dua nilai D pada mata kuliah pilihan
4. Mahasiswa hanya boleh mengambil dua mata kuliah mengulang atau mata kuliah pilihan untuk perbaikan bersama dengan skripsi di semester berjalan.

### DESK REVIEW

1. Mahasiswa tercatat aktif pada semester berjalan.

2. Mahasiswa mendaftar di [siafisisip.uajy.ac.id](http://siafisisip.uajy.ac.id) setelah mendapat persetujuan dari Dosen Pembimbing.
3. Mahasiswa menyerahkan file bagian pertama Skripsi Riset (Sampul yang sudah ditandatangani dosen, Pendahuluan, Konsep, Metode, Daftar Pustaka) dan hasil Turnitin kepada PIC Tim Pembimbingan dan Reviewer melalui tautan: <https://tinyurl.com/ProposalSkripsi-KOM-UAJY>
4. Uji Turnitin yang diakui adalah uji Turnitin yang dikeluarkan oleh Perpustakaan UAJY. Khusus untuk mahasiswa Prodi Ilmu Komunikasi, informasi Uji Turnitin mandiri dapat dicek melalui MsTeams dengan kode: 48t9amo

## UJIAN SKRIPSI RISET

1. Mahasiswa sudah lulus semua mata kuliah teori dengan menunjukkan surat bebas teori yang sudah diberi cap lulus teori oleh fakultas, melalui Tata Usaha.
2. Melengkapi syarat-syarat administrasi ujian skripsi:
  - a. Sertifikat lulus SPAMA
  - b. Rapor lulus teori
  - c. Lembar hasil Turnitin dari Perpustakaan UAJY
  - d. Berkas naskah Skripsi Riset (lihat Sistematika Penulisan)
  - e. Kartu Tanda Mahasiswa yang masih berlaku
  - f. Kartu Rencana Studi
  - g. Scan berwarna ijazah kelulusan SMA
  - h. Scan berwarna akta kelahiran
  - i. Scan Surat Pernyataan Keaslian skripsi bermeterai Rp 10.000
  - j. Surat keterangan bebas keuangan ujian pendadaran dari kantor keuangan
  - k. Curriculum vitae
  - l. Soft copy foto hitam putih ukuran 4 X 6 (berjas dan berdasi hitam)
3. Mengumpulkan naskah Skripsi Riset lengkap dalam 1 file dengan nama: Ujian\_Skripsi\_NAMAMHS\_NPM dan dikirimkan ke email [fisip.ujian@uajy.ac.id](mailto:fisip.ujian@uajy.ac.id)
4. Melakukan pendaftaran ujian skripsi melalui <https://siafisisip.uajy.ac.id>

## TEKNIS UJIAN PRESENTASI

1. Mahasiswa berpakaian rapi
2. Ujian dapat bersifat terbuka dihadiri oleh mahasiswa yang berminat. Jumlah mahasiswa yang hadir dibatasi oleh kapasitas ruangan.
3. Acara ujian presentasi terdiri dari (1) presentasi, (2) tanya jawab dan diskusi, (3) penentuan hasil.
4. Ujian presentasi dilaksanakan maksimal dalam 60 menit.
5. Mahasiswa dilarang merekam jalannya ujian dan atau berkomunikasi dengan pihak lain di luar ujian.
6. 15 menit sebelum ujian dimulai mahasiswa wajib menyiapkan peralatan dan bahan presentasi di ruang ujian. Setelah menyelesaikan persiapan mahasiswa menunggu di luar ruang ujian.
7. Mahasiswa akan dipanggil ke ruang ujian oleh dosen pembimbing.

8. Penguji Utama membuka ujian dan mempersilakan mahasiswa presentasi maksimal 15 menit.
9. Setelah tanya jawab selesai mahasiswa diminta meninggalkan ruang ujian.
10. Penguji utama mendiskusikan kelulusan, nilai, dan catatan ujian dengan Tim Penguji serta mengisi Berita Acara ujian.
11. Mahasiswa dipanggil ke ruang ujian untuk mendengarkan simpulan hasil ujian.
12. Penguji utama menyampaikan evaluasi dan hasil ujian, kelulusan, serta batas waktu terkait kewajiban dan hak kepada mahasiswa.

## REVISI DAN PENGUMPULAN

1. Waktu pengerjaan revisi dihitung mulai hari pertama setelah ujian presentasi dilakukan, dalam waktu maksimal 30 hari.
2. Revisi dilakukan dengan bimbingan dosen pembimbing berdasarkan masukan-masukan pada saat ujian skripsi.
3. Dosen pembimbing membubuhkan tanda tangan di Lembar Persetujuan dan Lembar Pengesahan skripsi yang selesai direvisi.
4. Lembar Pengesahan skripsi harus ditandatangani oleh semua penguji skripsi dan diketahui oleh Ketua Prodi. Mahasiswa bertanggungjawab untuk memperoleh tanda tangan basah dari masing-masing penguji dan Ketua Prodi.
5. Lembar Persetujuan dan Lembar Pengesahan menggunakan kertas dengan *watermark* logo UAJY.
6. *Soft file* naskah Skripsi Riset lengkap sesuai sistematika penulisan, beserta Lembar Persetujuan dan Lembar Pengesahan yang telah ditandatangani, diserahkan ke Tata Usaha FISIP melalui email [fisip.ujian@uajy.ac.id](mailto:fisip.ujian@uajy.ac.id).



# LAMPIRAN

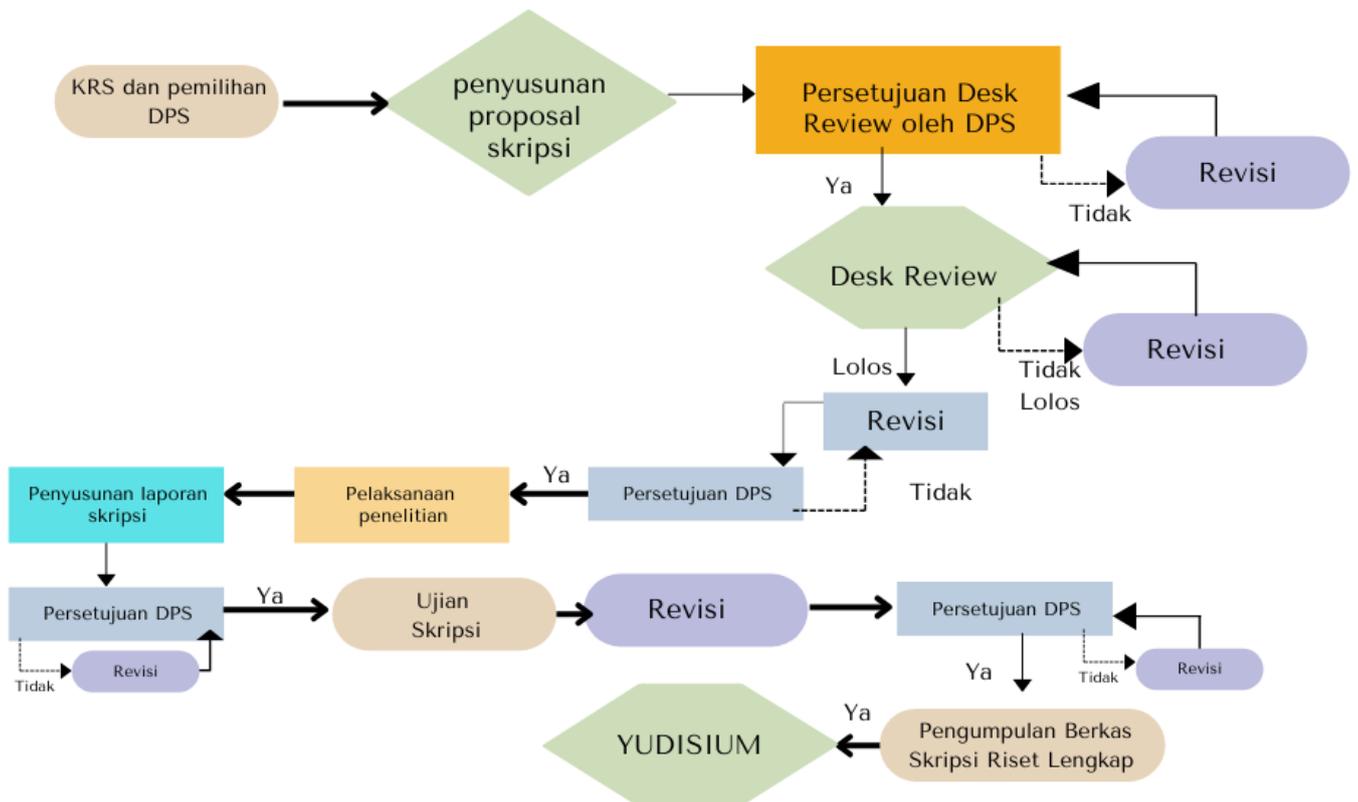
Lampiran 1. RUBRIK PENILAIAN SKRIPSI RISET

Komponen	100-80 (A dan A-)	79,9-65 (B+ dan B)	64,5-40 (B- sampai C)
<p>Substansi:</p> <p>A. Desain Penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendahuluan</li> <li>• Kerangka Teori</li> <li>• Konteks Penelitian</li> <li>• Konsep</li> <li>• Metode</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendahuluan/ Latar Belakang masalah yang disusun memiliki kesesuaian dengan rumusan masalah dan menggunakan data pendukung yang tepat.</li> <li>2. Pada penelitian kuantitatif, konsep yang digunakan diturunkan dari teori.</li> <li>3. Metode penelitian yang digunakan sesuai dengan rumusan masalah.</li> <li>4. Metode pengumpulan data yang digunakan tepat untuk mencari data yang dibutuhkan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendahuluan/ Latar belakang yang disusun kurang memiliki kesesuaian dengan rumusan masalah. Data pendukung kurang sesuai dengan kebutuhan penelitian</li> <li>2. Pada penelitian kuantitatif, terdapat konsep yang tidak diturunkan dari teori.</li> <li>3. Metode penelitian yang digunakan kurang sesuai dengan rumusan masalah.</li> <li>4. Metode pengumpulan data yang digunakan kurang sesuai untuk mencari data yang dibutuhkan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendahuluan/Latar belakang yang disusun tidak memiliki kesesuaian dengan rumusan masalah. Tidak ada data pendukung.</li> <li>2. Pada penelitian kuantitatif, tidak ada konsep.</li> <li>3. Metode penelitian yang digunakan tidak sesuai dengan rumusan masalah.</li> <li>4. Metode pengumpulan data yang digunakan tidak sesuai untuk mencari data yang dibutuhkan</li> </ol>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temuan dan Pembahasan</li> <li>• Penutup</li> <li>• Daftar Pustaka</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Temuan dan pembahasan mampu menjawab rumusan masalah dan dianalisis dengan mendiskusikan teori dengan temuan.</li> <li>2. Isi bab penutup menjelaskan temuan kunci dalam bab pembahasan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Temuan dan pembahasan mampu menjawab rumusan masalah namun analisis tidak menunjukkan adanya diskusi antara teori dengan temuan.</li> <li>2. Isi bab penutup sudah menjelaskan temuan kunci dalam bab pembahasan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Temuan dan pembahasan tidak menjawab rumusan masalah dan tidak ada analisis yang menunjukkan adanya diskusi antara teori dan temuan.</li> <li>2. Isi bab penutup tidak menjelaskan temuan kunci dalam bab pembahasan.</li> </ol>

<p>B. Teknis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penulisan Ilmiah</li> <li>• Penggunaan EYD</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penulisan laporan menggunakan bahasa ilmiah yang tepat, alur logika berurutan, tersedia data pendukung yang relevan dan terkini, pengutipan dan daftar Pustaka sesuai APA style 6<sup>th</sup> ed.</li> <li>2. EYD: Kesesuaian penulisan dengan tata bahasa Indonesia (EYD)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menggunakan bahasa ilmiah yang tepat, alur logika cukup baik, data pendukung kurang relevan, dan tidak mutakhir, pengutipan dan daftar Pustaka menggunakan APA style 6<sup>th</sup> ed.</li> <li>2. Penulisan sudah menggunakan EYD namun terdapat koreksi minor (kesalahan istilah, tata bahasa perlu perbaikan minor)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menggunakan bahasa ilmiah yang tidak tepat, alur logika tidak tepat, data pendukung tidak relevan dan tidak mutakhir, tidak menggunakan pengutipan dan daftar Pustaka sesuai APA style 6<sup>th</sup> ed.</li> <li>2. Penulisan tidak sesuai EYD, tata bahasa tidak tepat.</li> </ol>
<p>C. Presentasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Logika dan Penguasaan Materi</li> <li>• Komunikasi pada saat presentasi dan tanya jawab</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mampu memaparkan isi skripsi secara terstruktur.</li> <li>2. Mahasiswa mampu menunjukkan informasi yang dibutuhkan penguji pada skripsi yang ditulis.</li> <li>3. Mahasiswa mampu menjawab semua pertanyaan dari penguji dengan bahasa Indonesia yang baik.</li> <li>4. Mahasiswa mampu mendemonstrasikan teknik presentasi yang baik</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa kurang mampu memaparkan isi skripsi secara terstruktur.</li> <li>2. Mahasiswa tidak mampu menunjukkan informasi yang dibutuhkan penguji pada skripsi yang ditulis.</li> <li>3. Mahasiswa mampu menjawab pertanyaan dengan bahasa Indonesia yang baik namun terdapat pertanyaan yang tidak mampu dijawab mahasiswa.</li> <li>4. Mahasiswa mampu mendemonstrasikan teknik</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa tidak mampu memaparkan isi skripsi secara terstruktur.</li> <li>2. Mahasiswa tidak mampu menunjukkan informasi yang dibutuhkan penguji pada skripsi yang ditulis.</li> <li>3. Mahasiswa tidak mampu menjawab pertanyaan yang diajukan penguji dengan bahasa Indonesia yang baik.</li> <li>4. Mahasiswa kurang mampu mendemonstrasikan teknik presentasi yang baik</li> </ol>

		presentasi yang baik	
--	--	----------------------	--

Lampiran 2. ALUR Pengerjaan Skripsi Riset



Lampiran 3. TEMPLATE SKRIPSI RISET

JUDUL (TNR, 16 pts) DENGAN HURUF KAPITAL YANG DICETAK

TEBAL

(Subjudul dengan Font TNR 14pts Dicetak Tebal)



Disetujui untuk mengikuti  
Desk Review/Ujian Skripsi\*  
Tanggal

(ttd)  
Nama lengkap pembimbing

\*) coret salah satu

Diajukan Sebagai Syarat Memperoleh (12pts)

Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

Oleh:

NAMA MAHASISWA DENGAN HURUF KAPITAL

NPM

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

(tahun)

## HALAMAN PERSETUJUAN (14pts)

Judul Skripsi (TNR, 14 pts, bold) Dituliskan Sesuai Kaidah Penulisan Judul

Tidak dengan Huruf Kapital

### SKRIPSI

Disusun Guna Melengkapi Tugas Akhir untuk Memenuhi Syarat Mencapai  
Gelar

Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

Disusun oleh:

NAMA MAHASISWA

NPM

Disetujui oleh:

Nama Dosen Pembimbing

Dosen Pembimbing

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA  
(tahun)

## HALAMAN PENGESAHAN

Judul Skripsi : Ditulis Sesuai Kaidah Penulisan Judul (TNR, 12 pts, tidak dicetak tebal)

Penyusun : Nama Mahasiswa

NPM : tulis NPM lengkap

Telah diuji dan dipertahankan pada Sidang Ujian Skripsi yang diselenggarakan pada

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

### TIM PENGUJI

Nama penguji Utama lengkap dengan gelar  
Penguji Utama

Nama penguji 1 lengkap dengan gelar  
Penguji I

Nama penguji 2 lengkap dengan gelar  
Penguji II

Nama Ketua Prodi

Ketua Program Studi S1 Ilmu Komunikasi

## PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :

NPM :

Program Studi:

Judul Skripsi :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi ini benar-benar hasil karya dan kerja saya sendiri. Skripsi ini bukan merupakan plagiasi, duplikasi, maupun pencurian hasil karya orang lain.

Bila di kemudian hari diduga ada ketidaksesuaian antara fakta dengan pernyataan ini, saya bersedia untuk diproses oleh tim fakultas yang dibentuk untuk melakukan verifikasi. Bila terbukti bahwa terdapat plagiasi maupun bentuk ketidakjujuran lain, saya siap dan bersedia menerima sanksi berupa pencabutan gelar kesarjanaan saya.

Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran diri dan tanpa tekanan maupun paksaan dari pihak manapun.

Yogyakarta, tanggal bulan tahun

Saya yang menyatakan

[Meterai dan tanda tangan]

Nama Lengkap Mahasiswa

## Judul Ditulis Sesuai Kaidah Penulisan Judul (TNR, 14 pts, *bold*)

**Abstrak:** Abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia sebanyak 100 kata. Abstrak berisi informasi padat dan singkat terkait masalah penelitian, tujuan penelitian, metode yang digunakan, dan simpulan. Abstrak ditulis dengan huruf TNR, 12 pts, spasi 1, dan dicetak miring (*italic*). Abstrak tidak memuat kutipan teori atau referensi apapun. Jumlah kata yang terbatas membuat penulis harus menuliskan abstrak sepadat mungkin. Abstrak diikuti dengan 3-5 kata kunci yang dituliskan urut menurut abjad.

**Kata Kunci:** komunikasi, media sosial, opini publik, SNA

### Pendahuluan (3.600-4.800 kata)

#### 1. Latar Belakang

Keseluruhan naskah dituliskan dengan huruf TNR, ukuran 12 pts, spasi 2. Batas margin rata 3 cm untuk sisi kiri, kanan, atas dan bawah. Margin ini harus tetap dipertahankan sepanjang penulisan naskah. Berikan 1 *tab* untuk setiap penggantian paragraf untuk menunjukkan paragraf baru. (1 tab = 1,25 cm).

Bagian latar belakang harus memuat fenomena yang diteliti dan *problem statement* yang didukung dengan berbagai data dari sumber terpercaya. Sumber data yang bersifat data hasil survei harus menggunakan sumber yang berusia tidak lebih dari 3 tahun. Sementara bentuk publikasi ilmiah lain berusia tidak lebih dari 10 tahun agar referensi data yang diperoleh masih relevan.

#### 2. Rumusan Masalah

Rumusan masalah berbentuk kalimat tanya yang singkat, padat dan jelas yang dapat menunjukkan inti permasalahan yang akan dikaji dalam penelitian.

### 3. Tujuan

Bagian tujuan merupakan kalimat pernyataan dari rumusan masalah.

### 4. Manfaat

Bagian manfaat terdiri atas manfaat akademis dan manfaat praktis. Manfaat akademis perlu memuat manfaat dari penelitian dari sisi teori yang digunakan secara spesifik. Sedangkan untuk manfaat praktis adalah manfaat yang akan dirasakan oleh pihak-pihak yang berkepentingan dalam riset yang dilaksanakan, misalnya bagi subjek dan objek penelitian.

### 5. Teori dan Konseptualisasi

Bagian teori dan konseptualisasi berisi teori dan konseptualisasi yang digunakan dalam penelitian ini. Penulisan teori dan konseptualisasi perlu dibuat singkat dan padat mengingat jumlah kata yang terbatas

### 6. Konteks

Bagian ini berisi gambaran singkat tentang objek penelitian yang perlu didukung dengan referensi.

### **Konsep (khusus untuk penelitian dengan metode kuantitatif) (450-600 kata)**

Bagian ini hanya digunakan jika penelitian yang dilakukan adalah penelitian kuantitatif, yang membutuhkan kerangka konsep, definisi operasional, hubungan antarvariabel dan hipotesis.

### **Metode (450-600 kata)**

Bagian ini menjelaskan metode penelitian yang diaplikasikan dalam penelitian. Selain itu, bagian ini juga perlu memuat gambaran singkat metode pengumpulan data, subjek penelitian, serta metode analisis data yang digunakan secara operasional.

## Temuan dan Pembahasan (4.050-5.400 kata)

### A. Temuan

Bagian ini menjelaskan data hasil penelitian. Pada penelitian kualitatif, bagian ini perlu memuat kutipan-kutipan hasil wawancara, hasil observasi, maupun teks-teks lain yang dihasilkan dari proses pengumpulan data.

Sementara dalam penelitian kuantitatif, bagian ini memuat tabel-tabel penting hasil uji statistik. Berikut adalah contoh penulisan tabel dan gambar.

**Tabel 1 Judul Tabel**

No	Jenis Kelamin	Jumlah	Persentase (%)
1	Laki-laki	51	12,75%
2	Perempuan	349	87,25%
		400	100,00%

Sumber: Olahan peneliti (2023)

**Gambar 1 Judul Gambar**



Sumber: nama belakang penulis (tahun, h.)

## B. Pembahasan

Bagian ini berisi diskusi hasil temuan data dengan teori yang telah dituliskan sebelumnya. Pembahasan sebaiknya tidak mengulang apa yang telah dituliskan di bagian hasil.

## Penutup (450-600 kata)

### A. Simpulan

Bagian ini berisi simpulan dari hasil analisis yang telah dilakukan, khususnya yang menjawab masalah penelitian. Sebaiknya bagian ini memuat ringkasan tujuan penelitian, hasil, pembahasan, serta pernyataan penutup yang mempertegas hasil penelitian.

### B. Saran

Bagian saran berisi saran akademis dan saran praktis. Saran akademis dapat ditujukan untuk pengembangan penelitian selanjutnya, sementara saran praktis dapat ditujukan bagi subjek penelitian.

### C. Batasan Penelitian

Batasan penelitian berisi pernyataan tentang kelemahan/batasan penelitian yang disadari oleh peneliti, dan bisa dikembangkan dalam penelitian selanjutnya.

## Daftar Pustaka

Daftar pustaka dan sitasi di dalam teks menggunakan gaya *American Psychological Association (APA)* edisi 6. Penulisan gaya ini tidak memisahkan bentuk rujukan (buku, koran, jurnal, maupun *web* atau sumber *online*). Semua dituliskan dalam satu daftar sesuai urutan abjad. Baris pertama setiap rujukan mengikuti margin, sementara baris kedua dan seterusnya dari setiap rujukan menjorok 1 *tab*. Format penulisan 1 spasi. Berikut adalah contoh penulisan daftar pustaka sesuai gaya APA 6<sup>th</sup>.

Arstechnica: The art of technology. (2008). <http://arstechnica.com/index.ars>

Cunningham, S., & Turner, G. (Eds.). (2002). *The media in Australia*. Sydney, Australia: Allen & Unwin.

Giroux, H. (2000). Public pedagogy as cultural politics: Stuart Hall and the “crisis” of culture. *Cultural Studies*, 14(2), 341-360. DOI:.....

Massy, W. F., & Robert, Z. (1996). *Using information technology to enhance academic productivity*. <http://www.educom.edu/program.nlii/keydoces/massy.htm>

Memantau bus hijau. (2008, Mei 12). *Koran Tempo*, h. 4.

## Lampiran

Lampiran berisi bukti pendukung dari penelitian yang telah dilakukan seperti: transkrip wawancara, dokumentasi, data survey, dan lampiran lainnya.

